



## ניהול כללי

היקף: 120 שעות

תאריך פתיחה: 3.11.21

תאריך סיום: 2.3.22

שעות לימוד: 8:30 - 15:15, 18 מפגשים

עלות הקורס: 2300 ₪

רכזת אקדמית: גב' דנית פרידמן

מרצים: איריס יפה (M.A)

אחראית מנהלית: גב' אורית חרירי

קהל היעד: עובדים בתפקידים ניהוליים, עתודה ניהולית.

דרישות קדם: \* 12 שנות לימוד ומעלה

**מטרת הקורס:** הקניית ידע תיאורטי בתחומי הניהול השונים לצורך שיפור יכולותיו הניהוליות של המנהל. הקורס מקנה למנהלים ולשואפי ניהול כלים ישומיים ניהוליים לצורך שיפור תפקוד המנהל כמנוף לשיפור יכולות הארגון.

**נושאי הקורס:**

**ניהול ומנהיגות** – סגנונות ניהול, מנהיגות מעצבת ומנהיגות מתגמלת, תיאוריית הצרכים, תיאוריית הציפיות, תיאוריית ההוגנות, הנעה באמצעות אתגר, העשרת תפקידים.

**קבלת החלטות** – קבלת החלטות במצבי אי ודאות, מודלים שונים לקבלת החלטות, היבטים פסיכולוגיים בתהליכי קבלת החלטות, מקורות אי רציונאליים הפוגמים בתהליך הרצוי, מדוע מקבלים החלטות כושלות.

**תדמית במנהל ויחסי האנוש** – תדמית עסקית, צבעים ולבוש, תקשורת בין אישית.

**ניהול זמן יעיל** – ארגון העבודה, קביעת סדרי עדיפויות, איתור בזבזני זמן בחיים האישיים ובחיים המקצועיים.

**פיתוח צוות** – גיבוש לכידות ובניית אקלים צוותי, התנהגות בקבוצה, תקשורת פורמלית ובלתי פורמלית בקבוצה, שלבים בהתפתחות קבוצה.

**ניהול קונפליקטים** – משמעות הקונפליקט כגורם בונה אמון ומעמיק שיתוף פעולה, גישות שונות לניהול קונפליקטים, מודלים להשפעה ולשכנוע, זיהוי הנטייה האישית והסגנון האישי בניהול קונפליקטים.

**הקורס כולל סיור.**

**דרכי הוראה:** הקורס יכלול היבטים תיאורטיים ומעשיים וישלב עבודה, סדנאות בקבוצות, ניתוח אירועי מקרים וסימולציות.

**התנאים לקבלת התעודה:** נוכחות 100% בכיתה במהלך הקורס.

(היעדרות עד 20% מהקורס מוצדקת ומלווה באישורים פורמליים בלבד).

**בהתאם להנחיות החדשות של משרד החינוך, האגף לחינוך מבוגרים, לא קיימת יותר אפשרות של השלמת שעות בתחום ידע מקביל.**