

# ניהול כללי- פיתוח מיומנויות ניהול (120) שעות)

## מוכר לגמול השתלמות

(באישור הועדה לגמול השתלמות בראשות בני רגב)



ניהול כללי- פיתוח מיומנויות ניהול כללי	שם הקורס:
5.2.20 - 18.9.19	קהל יעד:
15:15 - 8:30	תאריכים:
18	שעות לימוד:
רביעי	מספר מפגשים:
ש 2150	ימי לימוד:
מכון סאלד, רח' קולומביה 9, קריית מנחם, ירושלים.	עלות:
גב' איריס יפה (ד"ר)	מיקום הקורס:
	שם המרצה:

### מטרות הקורס:

- ✓ הקניית מיומנויות מקצועיות בתחום הניהול.
- ✓ הקניית מושגים וכלים בתחום הניהול.

### נושאי הקורס:

- ניהול ומנהיגות.
- אבחון וניתוח ארגוני.
- הצגה נושא אפקטיבית ופרזנטציה.
- ניהול ישיבות ודיונים.
- ניהול זמן.
- תדמית ותקשורת לא מילולית.
- כתיבת תכניות עבודה בארגונים.
- סקטיקות השפעה של מנהל.
- פיתוח עבודת צוות.
- הנעת עובדים ויצירת מוטיבציה.
- שיחות משוב ותהליכי הערכת עובדים.
- מיון וראיון עובדים לתפקידים בארגון.
- התמודדות עם לחץ ושחיקה.