מכון הנרייטה סאלד
המכון הארצי למחקר במדעי ההתנהגות

ניהול כללי (120 שעות)

קהל יעד	כללי	עלות	2300 ש"ח
תאריכים	23.9.26- 3.2.27	מיקום הקורס	קולומביה 9, רושלים
שעות לימוד	15:15- 8:30	מרצה	מגוון מרצים
ימי לימוד	ד'	מספר מפגשים	18

מטרות הקורס

- הקניית מיומנויות מקצועיות בתחום הניהול.
- הקניית מושגים וכלים בתחום הניהול.

נושאי הקורס

מודול 1 – יסודות הניהול (מפגשים 1-4)
תפקיד המנהל במגזר הציבורי – אחריות, סמכות והשפעה.
סגנונות ניהול ומנהיגות – התאמת הסגנון לצוות ולמשימה.
ניהול זמן ומשימות – כלים לתעדוף, תכנון ובקרה.
קבלת החלטות אפקטיבית – שימוש במידע, שיקול דעת וכלים אנליטיים.
מודול 2 – מיומנויות בין-אישיות (מפגשים 5-8)
תקשורת בין-אישית ושפת גוף – בניית אמון ויצירת השפעה.
ניהול ישיבות אפקטיביות – הכנה, ניהול ומעקב.
ניהול קונפליקטים – טכניקות לגישור והגעה להסכמות.
הנעת עובדים ומוטיבציה – כלים להגברת מחויבות וביצועים.
מודול 3 – פיתוח צוות והובלה (מפגשים 9-12)
בניית צוות אפקטיבי – גיוס, חיבור והעצמה.
משוב והערכה – איך לתת ולקבל משוב בצורה בונה.
האצלת סמכויות וניהול ביצועים – שחרור שליטה עם בקרה נכונה.
ניהול שינויים בארגון – כלים להובלת שינוי במגזר הציבורי.
מודול 4 – כלים ניהוליים מתקדמים (מפגשים 13-15)
ניהול פרויקטים במגזר הציבורי – עקרונות וכלים.
חשיבה אסטרטגית ותכנון לטווח ארוך – ראייה מערכתית.
שימוש בכלים דיגיטליים לניהול – מערכות מידע, שיתופי פעולה מרחוק.
מודול 5 – העצמה אישית ומנהיגות (מפגשים 16-18)
פיתוח אינטליגנציה רגשית למנהלים – זיהוי רגשות וניהול עצמי.
איזון בין עבודה לחיים אישיים – התמודדות עם עומסים.
סיכום והטמעה – סימולציות, תרגול מצבים אמיתיים, בניית תכנית פעולה אישית

לפרטים והרשמה | danitf@szold.org.il | www.szold.org.il | 02-6494452/3